

**PRAKTYKI ZAWODOWE DLA  
STUDENTÓW KIERUNKU DIETETYKA  
STUDIA II STOPNIA**

**Uniwersytet Przyrodniczo-Humanistyczny  
w Siedlcach**

**WYDZIAŁ NAUK MEDYCZNYCH I NAUK  
O ZDROWIU  
INSTYTUT NAUK O ZDROWIU**

# **Regulamin studenckich praktyk zawodowych**

## **Kierunek – Dietetyka**

W celu zapewnienia sprawnego przebiegu praktyk zawodowych, będących ważnym elementem przygotowania praktycznego studentów, wprowadza się, w oparciu o regulamin studiów, następujący tryb odbywania praktyk zawodowych:

1. Studenci studiów stacjonarnych II-go stopnia kierunku Dietetyka są zobowiązani do odbycia praktyk zgodnie z planem studiów obowiązującym na Uczelni.
2. Podstawowym celem praktyk jest praktyczne przygotowanie studenta do przyszłej pracy zawodowej.
3. Opiekun praktyk studenckich na kierunku Dietetyka jest koordynatorem praktyk dla studentów studiów I-go stopnia stacjonarnych i odpowiada za ich prawidłowy przebieg.
4. Studenci odbywają praktykę w zatwierdzonych przez Opiekuna praktyk studenckich zakładach, przedsiębiorstwach i instytucjach o charakterze zgodnym ze studiowanym kierunkiem; w przypadku braku zgodności ostateczną decyzję podejmuje Dziekan Wydziału Przyrodniczego UPH w Siedlcach.
5. Zaliczenie planowanych praktyk zawodowych jest niezbędnym warunkiem zaliczenia kolejno pierwszego, drugiego i trzeciego roku studiów.
6. Studenci studiów stacjonarnych II-go stopnia na kierunku Dietetyka odbywają praktykę zawodową w dni wolne od zajęć na Uczelni lub w czasie przerwy wakacyjnej. Zgodnie z planem studiów, studenci powinni odbyć praktyki zawodowe w następującym wymiarze:

### **I rok**

- 1. praktyka w poradni dietetycznej - 70 godz.**
- 2. praktyka w szpitalu dziecięcym, w oddziale szpitalnym, w kuchni ogólnej, niemowlęcej, żłobku, poradni dietetycznej oraz magazynie żywności - 90 godz.**
- 3. praktyka w stacji sanitarno-epidemiologicznej - 30 godz.**

### **II rok**

- 1. praktyka w domu opieki społecznej – 70 godz.**
- 2. praktyka w szpitalu dla dorosłych, w oddziale szpitalnym, kuchni ogólnej oraz dziale żywienia – 70 godz.**

7. Podstawą odbywania praktyki zawodowej jest umowa (porozumienie) o organizację praktyki studentów oraz dziennik praktyk studenckich. Dodatkowo studentowi może zostać wydane skierowanie na praktykę, podpisane przez Opiekuna praktyk studenckich. W przypadku praktyk zagranicznych podstawą zaliczenia praktyk może być umowa lub inne zaświadczenie potwierdzające fakt odbycia praktyk sporządzone w języku angielskim.

8. Opiekun praktyk studenckich może zaliczyć studentowi jako praktykę wykonywaną przez studenta pracę zarobkową na podstawie aktualnego, udokumentowanego zaświadczenia z placówki lub przedsiębiorstwa oraz praktykę zagraniczną o charakterze zgodnym z wybranym kierunkiem studiów.

9. W trakcie praktyk student jest zobowiązany do przestrzegania zaleceń kierownika zakładu lub przedsiębiorstwa, będącego miejscem praktyk.
10. Student prowadzi dziennik praktyk, w którym zamieszcza sprawozdania z przebiegu każdego dnia praktyki. Dziennik praktyk wraz z oceną powinien być poświadczony przez kierownika/dyrektora danej placówki/przedsiębiorstwa lub osobę upoważnioną.
11. Student może starać się o indywidualny tryb odbywania praktyki; decyzje w tej sprawie podejmuje Opiekun praktyk studenckich. W indywidualnym trybie studiów Opiekun praktyk studenckich wyraża zgodę na odbycie praktyki w wybranym przez studenta zakładzie pracy, jeżeli charakter wykonywanej przez studenta pracy będzie zgodny z programem praktyki.
12. W indywidualnym trybie praktyk student obowiązany jest prowadzić dziennik praktyk, jeżeli podjęta praca wykonywana jest na umowę zlecenie, o dzieło albo na czas określony. Także w trakcie praktyk zagranicznych konieczne jest sporządzenie dziennika praktyk.
13. Zaliczenia praktyki dokonuje Opiekun praktyk studenckich poprzez odpowiedni wpis do indeksu. Warunkiem wpisu jest złożenie dziennika praktyk u Opiekuna z potwierdzeniem jej odbycia przez instytucję, w której praktyka była zorganizowana.
14. Obowiązkowe praktyki zawodowe na studiach stacjonarnych powinny być zaliczone do terminu wyznaczonego przez JM Rektora w Zarządzeniu Rektora UPH w Siedlcach w sprawie organizacji roku akademickiego.
15. W wyjątkowych przypadkach, kiedy termin zaliczenia praktyki z przyczyn niezależnych od studenta uległ przesunięciu za zgodą Dziekana Wydziału Przyrodniczego termin zaliczenia praktyki wyznacza Opiekun Praktyk z ramienia Uczelni zgodnie z Regulaminem studiów.